

Referat

Bestyrelsesmøde Aqua Vitus 13/9 2018

- **Valg af referent:**

Signe B

- **Godkende dagsorden og referat (ligger på google drev)**

Vi tilføjer sted til det kommende møder.

Kommende møder:

27. november 2018: kl 19-21 hos Signe

14. marts 2019: beslutter vi den 27. nov

2. maj 2019:

22.maj 2019: Generalforsamling

- **Status på medlemmer og økonomi**

Status medlemmer: 5 nye siden juni og yderligere 3 mere over sommeren

Status økonomi: 13.113 kr på vores konto

- **Kommunikation til medlemmer, hjemmeside**

- Reminder vedr. kontingent

Flyer:

Vi har fortsat behov for en lille flyer (fx A5 "Sådan bliver du medlem") med konkrete oplysninger om hvordan man melder sig ind.

Indtil vi er afklaret omkring logo mv., har vi besluttet at alt kommunikation er "bart". Annette udarbejder flyer.

Vi ønsker at bruge vores hjemmeside mere til de informationer, vi som forening og bestyrelse står for. FB er fint, men det kan være forvirrende at finde

informationer der, og der er mange forskellige afsendere som ikke er foreningen.

Mail til medlemmer:

Minimums informationer i reminder:

- Reminder for betaling for sæson 2018/2019,
- Reg nr + Konto nr
- Beløb: 200 kr
- Skriv dit navn og din mailadresse, postadresse, fødselsdato og år
- Oplysning om at du som eksisterende medlem får en kvittering på mail når du har betalt.

Camilla udsender mail for denne sæson.

Christian sender kvittering til eksisterende medlemmer, når betalingen for sæsoner er modtaget.

Christian sender også en mail med et velkomstbrev til nye medlemmer, når deres betaling er modtaget.

Vi er bevidste om, at vi som forening skal kontakte DGI for vejledning om overholdelse af Persondataforordningen.

Vi skal have hjemmesiden revitaliseret og givet en overhaling.

Kresten tjekker sine noter for adgangen for hjemmesiden.

Vi skal finde én som kan hjælpe os med at få en engangs overhaling mht. opdatering af hjemmesiden. Camilla skriver vores bøn ud på FB.

- **Aktiviteter**

Signe lægger aktivitetsoversigten ind på google-drev.

- **Faciliteter**

- Driftsmodel for multihus
Færdiggør notat om driftsmodel. Kresten og Signe tager fat i Claus Rindal.
 - afklare hvorfra udspillet til model er kommet fra kommunen
 - undersøge andre vinterbadeklubber i andre kommuner (Annette stiller sig til rådighed til at ringe rundt, såfremt der bliver behov herfor)
 - undersøge modeller for andre foreninger i Horsens Kommune
 -
- Ansøgninger til diverse fonde
 - Vi har en ansøgning liggende hos Nordea Fonden. Vi forventer et svar ultimo oktober.
 - Kresten og Signe skal have søgt midler til den midlertidige sauna-facilitet. Signe inviterer Herdis med i denne opgave. Vi præsenterer et forslag til ansøgning til kommunen på bestyrelsesmødet i november.
 - Når Kresten og Signe (og Herdis) vi er færdige med at søge fonde til de midlertidige aktiviteter, fortsætter de med at ansøge til det permanente multihus. De koordinerer med Surfklubben.
- Midlertidige faciliteter.

Se under punktet Ansøgninger til diverse fonde.

- Opgaver inden næste møde (punktet udgår, idet der kun er de opgaver, der allerede er skrevet ind løbende i referatet).
- Næste møde. Skal vi drøfte logo. Næste møde er tirsdag den 27. november kl 19-21 og holdes hos Signe
- Evt.
Der var intet til evt.